

ナースアシスタント（看護補助者）パート職員募集

1. 採用職種 : ナースアシスタント（看護補助者）
2. 業務内容 :
 - （1）患者搬送業務（病室からリハビリ室、レントゲン室等への移動）
 - （2）薬剤・検体搬送業務
 - （3）患者のシーツ交換，食事介助，清拭，足浴等
 - （4）環境整備（ナースステーションの清掃，医療機器の消毒等）
3. 採用予定人数 : 3名
4. 採用予定日 : 随時
5. 応募書類 : 履歴書（写真貼付）
6. 応募期限 : 採用決定まで随時受付
7. 選考方法 : 書類選考のうえ，面接を実施
日程等については，後日連絡調整
8. 待遇 :
 - 身分 : 国立大学法人東海国立大学機構 パートタイム勤務職員
 - 給与 : 時給 1,060円（昇給制度有）
 - 手当 : 通勤手当，超過勤務手当
 - 有給休暇 : 年次有給休暇（採用時に付与）、特別休暇（リフレッシュ等）
 - 保険 : 文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険、労災保険
9. 勤務時間 :
 - （1）週30時間勤務（1日6時間，週5日勤務）
 - （2）8時30分～19時00分の間の6時間
 - （3）休日：土日祝日
10. 備考 : マイカー通勤可能
未経験者可能（未経験から始めた職員多数在籍中）
11. 応募方法 : 封筒に「ナースアシスタント応募書類在中」と朱書きして，
以下の担当まで送付ください。

【担当】〒501-1194 岐阜市柳戸 1-1

岐阜大学医学部附属病院 総務課人事係

電話：058-230-6029（ダイヤルイン）

E-mail：hpjinji@gifu-u.ac.jp

履 歴 書

令和 年 月 日現在

ふりがな		☐ 男 ☐ 女		タテ40mm×ヨコ30mm
氏名				
氏名のローマ字表記 (例: GIDAI Taro)	生年月日 年 月 日 年齢 (満 歳)			
ふりがな				
現住所 〒 —		電話 市外局番 () — (方呼出)		
携帯電話		E-mail		
ふりがな		電話		
書類送付先住所 (現住所と異なる場合のみ記入) 〒 —		市外局番 () — (方呼出)		

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

- <記入上の注意>
- 鉛筆以外の黒の筆記具で記入。
 - 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
 - 和暦を使用すること。

年	月	免許・資格

< 当院を志望した理由について >
--

< 医学部附属病院に対する職員としての貢献方法について >
--

< 自己 P R >（自己の性格、特技のほか何でも自由にあなたを P R してください。）
--

通勤時間（該当に ☒ してください） ☐ 自家用車 ☐ 電車 ☐ バス 約 時間 分	配偶者 ☐ 有 ☐ 無	扶養義務のある家族数 人
---	---	------------------------------------

< 特記事項 >
